証明書等申込書

受付日	受付者

＊網掛け部分以外をご記入ください。

卒業証書発行番号【No.　　】

ふりがな		提出先(学校名等)・用途 必ずご記入ください（例：〇〇大学、奨学金申請）
名　前		
ローマ字表記（英文証明書用）		
生 年 月 日	(西暦)　　年　　月　　日 生	
住　　所	〒　　－	
電 話 番 号	(　　)　　－	
入学年月日	(西暦)　　年　　月　　日　入学	
卒業年月日	(西暦)　　年　　月　　日　卒業 ・ 退学	
最終担任（成績証明書・調査書の場合のみ記入）	先生	

証 明 書 名	料 金	枚 数	金 額	発行番号
卒業証明書（日本語・英語）	100円	枚	円	
成績証明書（日本語・英語）	200円	枚	円	
調 査 書	200円	枚	円	
小 計	円 ・・・・①			

受取方法 （窓口・郵便のいずれかに〇してください）	窓口 ・ 郵便	
郵送方法 （郵送希望の場合、どちらかに〇してください）	普通郵便 ・ 速達郵便	
郵送料金（下記料金早見表参照）	円 ・・・・②	
総合計（①+②）	円	未受領 ・ 受領済
受領種別	現金 ・ 切手	受領者：

郵送料金について（郵送希望の場合）

・郵送にかかる料金は、証明書の種類、および必要枚数により異なりますのでご注意ください。
・郵便料金が不足する場合は、発送手続きを行いません。
・速達での郵送をご希望の場合は、「普通料金」に加えて「速達料金」が必要になります（料金早見表参照）。
・必要な郵便料金以上の切手がお申し込み時に同封されている場合、超過分の切手の返還手続きは行いません。
・料金が不明な場合は事務室までお問い合わせください。TEL：(06) 6381-6661（代表）

【郵送料金早見表】

No.	種類	料金種	枚数									
			1枚	2枚	3枚	4枚	5枚	6枚	7枚	8枚	9枚	10枚
1	卒業証明書/成績証明書	普通料金①	110円						180円			
2	調査書/英文証明書	普通料金②	140円		180円			270円				320円

No.	種類	枚数									
		-	2枚	3枚	4枚	5枚	6枚	7枚	8枚	9枚	10枚
3	No.1かつNo.2の組み合わせで申し込みの場合	-	140円	180円			270円				320円
4	速達料金③（速達を希望する場合）	300円									

例　卒業証明書1枚と調査書1枚を速達郵便で郵送を希望の場合
300円（証明書代）+140円（郵送料）+300円（速達料金③）＝740円

≪個人情報の取り扱いについて≫
ご記入いただいた個人情報は、証明書発行に必要な手続に利用され、適切に扱われます。これ以外の目的にはいっさい利用されません。

発行日 ▶	お渡し日 ▶	担当者