

# 証明書等申込書

確認印

※網掛け部分以外をご記入ください。

卒業証書発行番号	No.	提出先・用途		
ふりがな				
名前				
ローマ字表記 (英文証明書用)				
生年月日	(西暦) 年 月 日生			
入学年月日	(西暦) 年 月 日入学			
卒業年月日	(西暦) 年 月 日卒業・退学			
最終担任	先生 (成績証明書・調査書の場合のみご記入ください)			
電話番号	( ) -			
住所	〒 -			
証明書名	料金	通数	金額	発行番号
卒業証明書 (日本語・英語)	100円	通	円	
成績証明書 (日本語・英語)	200円	通	円	
調査書	200円	通	円	
受取方法 (いずれかに○を付けてください)	窓口受取・普通郵便・速達郵便		円	
総合計			円	未・済

【備考】 (いつまでに必要か 等)	受領方法	受付日	受付者
	現金	年 月 日	
	切手		

送料	通数	普通郵便	速達郵便
調査書なし 英文なし	1通	84円	344円
	2～4通	94円	354円
	5～9通	140円	400円
調査書あり 英文あり	1～2通	120円	380円
	3～5通	140円	400円
	6～9通	210円	470円

《個人情報の取り扱いについて》

ご記入いただいた個人情報は、証明書発行に必要な手続に利用され、適切に扱われます。  
これ以外の目的にはいっさい利用されません。